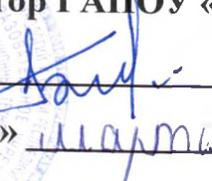


**Министерство цифрового развития государственного управления,
информационных технологий и связи Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Международный центр компетенций – Казанский техникум
информационных технологий и связи»**

Утверждаю

Директор ГАПОУ «МЦК-КТИТС»

 Ю.Н. Багров

«10» марта 20 20 г.



**Положение о студенческой службе безопасности, народной дружине
«Лидер»**

г. Казань

1. Общие положения.

- 1.1. Студенческая служба безопасности, народная дружина «Лидер» (далее ССБ) является самостоятельным добровольным формированием ГАПОУ «МЦК-КТИТС», созданным для профилактики и пресечения правонарушений среди молодежи и студентов.
- 1.2. ССБ подчиняется непосредственно заместителю директора по общей безопасности (далее ОБ).
- 1.3. ССБ осуществляет свою деятельность на территории МЦК-КТИТС и в общежитии в рамках Устава техникума и руководствуется действующими федеральными и республиканскими законами, решениями Государственного комитета РТ по делам детей и молодежи и Республиканского центра молодежных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «Форпост», настоящим положением.

2. Регламентирующие документы.

- 2.1. Внешние документы: законодательные и нормативные акты.
- 2.2. Внутренние документы: Устав техникума, настоящее положение.

3. Цели ССБ:

- содействие государственным, общественным организациям в улучшении нравственной и криминогенной обстановки в студенческой среде;
- обеспечение законности и правопорядка на территории техникума;
- пропаганда правовых знаний.

4. Задачи ССБ:

- организация профилактики правонарушений в студенческой и молодежной среде;
- содействие развитию добровольного участия молодежи в охране общественного порядка;

- взаимодействие с органами внутренних дел по вопросам предупреждения и пресечения правонарушений в студенческой среде;
- взаимодействие с администрацией техникума, с органами внутренних дел при организации охраны общественного порядка при проведении студенческих мероприятий, проводимых государственными органами и МЦК-КТТТС.

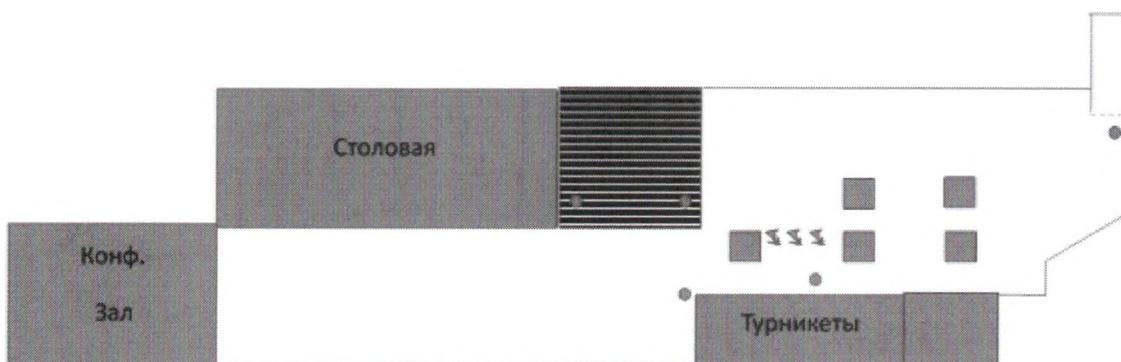
5. Структура ССБ.

5.1. Отряд ССБ состоит из сотрудников (их количество исходит от добровольного согласия студентов на участие в ССБ):

- куратор отряда – заместитель директора по ОБ;
- командир отряда;
- начальник штаба отряда;
- сотрудники.

6. Дежурство ССБ.

6.1. Дежурство выполняется строго по установленному графику и плану расположения сотрудников ССБ:



6.2. На дежурство заступает 3-4 сотрудников в зависимости от дня и расписания занятий студентов, состоящих в ССБ. График дежурств на семестр составляет командир отряда. Наблюдение за качеством дежурства ведет начальник штаба отряда.

6.3. Места проведения охраны правопорядка совершается:

6.3.1. В доурочное время (07:30 — 08:00):

- 1 сотрудник находится возле лестницы, ведущей на верхние этажи учебного корпуса техникума,
- 1 сотрудник находится у входа в лабораторный корпус,
- 2 сотрудника находятся возле турникетов;

6.3.2. Во время перерыва после второй пары (11:10 — 11:50):

- 1 сотрудник находится возле лестницы, ведущей на верхние этажи учебного корпуса техникума,
- 1 сотрудник находится у входа в лабораторный корпус,
- 2 сотрудника находятся возле турникетов.

6.3.3. Регулярно проводится профилактические работы по выявлению наличия запрещенных предметов и веществ.

6.3.4. Во время перерыва после третьей пары (13:20 — 13:40):

- 1 сотрудник находится возле лестницы, ведущей на верхние этажи учебного корпуса техникума,
- 1 сотрудник находится у входа в лабораторный корпус,
- 2 сотрудника находятся возле турникетов.

6.4. Места проведения охраны правопорядка во время мероприятий, а также в предпраздничные дни определяются дополнительным указом.

6.5. Сотрудники ССБ, не находящиеся на дежурстве, ведут охрану правопорядка на этажах возле кабинетов.

6.6. Норма дежурства устанавливается в соответствии с графиком дежурств. Сотрудники ССБ, не выполнившие норму дежурств обязаны предъявить объяснительные по причине их на посту.

6.7. График дежурства оглашает начальник штаба отряда.

6.8. Для информирования сотрудников ССБ о графике дежурств, нормах поведения во время дежурства проводятся еженедельные инструктивные занятия.

6.9. Инструктивные занятия проводятся не реже одного раза в неделю.

6.10. Дата проведения собрания оглашается за два дня командир отряда.

6.11. Командир отряда ведет наблюдение за качеством дежурства, информирует сотрудников ССБ по разным вопросам.

7. Права и обязанности сотрудников ССБ.

7.1. Сотрудник ССБ имеет право:

- быть ознакомленным с графиком дежурств;
- пользоваться оснащением в служебных целях;

- использовать свои полномочия в служебных целях;
- требовать от правонарушителей прекратить противоправные действия;
- использовать носимую радиостанцию в PMR диапазоне (446.00000 МГц – 446.1000 МГц/Шаг 12.5 кГц).

7.2. Сотрудник ССБ обязан:

- знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере охраны общественного порядка;
- ознакомиться с нормативными документами, указанными в пункте 2;
- обеспечивать общественную безопасность и охранять общественный порядок на территории техникума;
- быть вежливым по отношению к студентам и рабочему персоналу МЦК-КТИТС;
- при объявлении внепланового сбора ССБ прибывать к месту сбора в установленном порядке;
- соблюдать права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;
- принимать меры по предотвращению и пресечению правонарушений;
- сообщать о всех правонарушениях командиру отряда;
- заступать на пост в соответствии с графиком дежурств;
- аккуратно относиться к имуществу техникума;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГАПОУ «МЦК-КТИТС».

8. Сотрудникам ССБ запрещается:

- использовать радиостанцию в личных целях и во время учебного процесса;
- использовать свои полномочия в личных целях;
- нарушать Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГАПОУ «МЦК-КТИТС».

9. Высшим органом ССБ является общее собрание сотрудников.

9.1. Общее собрание созывается не реже двух раз в год.

9.2. Внеочередное собрание созывается по требованию не менее 1/3 членов ССБ.

9.3. Общее собрание ССБ является правомочным, если на нем присутствует более 50 % членов ССБ.

9.4. Решение общего собрания считается принятым при условии, если за него проголосовало более 50% членов ССБ, присутствующих на общем собрании.

9.5. К компетенциям общего собрания ССБ относится:

- принятие и изменение Положения;
- избрание и освобождение командира;
- решение по реорганизации или ликвидации ССБ;
- избрание и утверждение делегатов на конференции (форумы и съезды), проводимых Республиканским Центром «Форпост», государственными органами по вопросам деятельности формирований по охране общественного порядка;
- определение направлений деятельности ССБ;
- заслушивание и утверждение отчетов командира, командиров подразделений, других должностных лиц ССБ о своей деятельности;
- решение всех вопросов, касающихся деятельности ССБ, в том числе подтверждать или отменять решения штаба, командира ССБ.

10. Аттестация и нормативы для сотрудников ССБ.

10.1. Аттестация включает в себя письменное тестирование и комплекс физических упражнений:

- тест аттестации составляется командиром отряда службы безопасности;
- сотрудник ССБ имеет право заменить комплекс физических упражнений на тест по физической подготовке согласно справке, предоставленной из медицинского учреждения;

- не сдача физических нормативов влечет за собой выговор, в дальнейшем за систематическое невыполнение аттестационных нормативов влечет увольнение сотрудника;

- обязательство по сдаче нормативов контролирует командир отряда;

- даты проведения аттестации назначаются командиром отряда и доводятся до сведения сотрудников ССБ за две недели до ее проведения;

- для полготовки сотрудников ССБ к аттестации используются учебно-методические материалы по деятельности ССБ, а также спортивный зал;

- аттестация проводится в течении 2-3 дней в соответствии с графиком дежурств, расписанием занятий у сотрудников ССБ.

10.2. Физические нормативы включают в себя комплекс упражнений.

10.2.1. Нормативы для юношей включают в себя:

- подтягивание из виса на высокий перекладине (8 раз);

- прыжок в длину с места толчком двумя ногами (210 см);

- поднимание туловища из положения лежа на спине (35 раз за 1 минуту);

- сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (10 раз).

10.2.2. Нормативы для девушек включают в себя:

- сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (10 раз);

- поднимание туловища из положения лежа на спине (30 раз за 1 минуту);

- прыжок в длину с места толчком двумя ногами (170 см).

11. Меры материального и морального стимулирования (поощрения)

и взыскания.

11.1. К сотруднику ССБ за активную работу могут быть приняты следующие меры поощрения:

- благодарность;

- грамота.

11.2. К сотруднику ССБ за активную работу могут быть приняты следующие меры взыскания:

- замечание;

- выговор;
- увольнение.

12. Оснащение сотрудников ССБ.

ССБ оснащена переносными радиостанциями. Радиостанцию разрешается получить в соответствии с графиком дежурств. При получении и возвращении рации сотрудник ССБ обязан расписаться в журнале по безопасности.

Для информирования сотрудников ССБ о технике безопасности и правилах работы с радиостанцией используются методические материалы в виде учебных фильмов, информационных брошюр, инструктажа.

13. Порядок взаимодействия ССБ с правоохранительными органами.

Формами взаимодействия могут быть:

- охрана общественного порядка на территории техникума;
- участие подразделений ССБ при проведении органами внутренних дел специальных мероприятий.

14. Гарантии правовой и социальной защиты сотрудников ССБ.

Сотрудники ССБ при исполнении обязанностей по обеспечению правопорядка находятся под защитой государства.

Неповиновение законным требованиям сотрудников ССБ, а также насилие или угроза его применения, посягательство на их жизнь, здоровье, честь и достоинство при исполнении обязанностей по обеспечению правопорядка влекут ответственность, установленную законодательством РФ и РТ.

15. Заключение.

По вопросам организации мероприятий по профилактике правонарушений в студенческой и молодежной среде сотрудников ССБ взаимодействуют с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

При наличии обоснованных жалоб на сотрудника заместитель директора по ОБ имеет право лишить сотрудника ССБ поощрения, уволить.

